

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Баянгольская средняя общеобразовательная школа»  
671616 Республика Бурятия Баргузинский район с. Баянгол ул. Ленина, 69  
Тел/факс: 8 (301 31) 98-335; e-mail: bayangol@mail.ru

---

ПРИКАЗ №23

от 26.02.2016

*Об утверждении*

*Положения о порядке и основании перевода,  
отчисления и восстановления обучающихся  
МБОУ «Баянгольская средняя  
общеобразовательная школа»*

На основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.61, ст.60 п.12, ст.66, п.5, п.6, Устава МБОУ «Баянгольская средняя общеобразовательная школа».

**Приказываю:**

1. Утвердить Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «Баянгольская средняя общеобразовательная школа»
2. Довести данный приказ до сведения педагогов, учащихся и их родителей.
3. Цыдыпову А.А., учителю информатики разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Раднаеву Е.Б-С., заместителя директора по ВР Молбонову М.Б.
5. Данный приказ вступает в силу с 20.01.2018г.



Директор школы

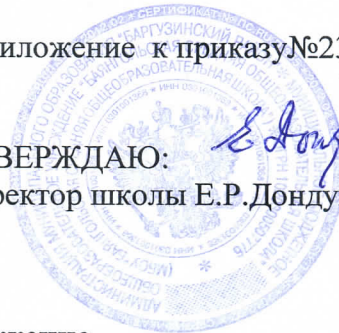
Е.Р. Дондупова

Приложение к приказу №23 от 26.02.2016

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Совета школы  
Э.Б.Гармаева



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы Е.Р. Дондупова



**Положение  
о порядке и основании  
перевода, отчисления и восстановления обучающихся  
МБОУ «Баянгольская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.61, ст.60 п.12, ст.66, п.5, п.6, Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Баянгольская средняя общеобразовательная школа», далее «Школа».

**2. Порядок и основания перевода из одной образовательной организации в другую**

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другую общеобразовательную организацию в случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в другую образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест.

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе обучающегося из школы его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта (при условии её сдачи ранее в ОО). Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.6. При переводе обучающегося в школу прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора школы.

### **3. Перевод обучающегося в следующий класс**

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.3. Обучающиеся в образовательной школе по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

### **4. Порядок и основания отчисления обучающихся**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п 4.2. настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации организации.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из организации.

### **5. Восстановление обучающихся**

5.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с порядком приема (зачисления) обучающихся в Школу.

5.2. Лица, отчисленные ранее из организации, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательной организации независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.4. Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется только на свободные места.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

5.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.8. Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.