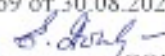


Председатель Совета школы
Гармаева Э.Б.



Приложение № 1
к приказу №69 от 30.08.2024г.
Утверждено: 
МБОУ «Баянгольская СОШ»
Дондулова Е.Р.

Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Баянгольская средняя общеобразовательная школа»

1. Основные положения

- 1.1 Положение об организации питания обучающихся в обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Баянгольская средняя общеобразовательная школа» разработана в соответствии со ст.34, 37, 79 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Федеральным законом от 30.03.1999 №5203 «О санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методические рекомендации Министерства образования и науки Республики Бурятия от 22.11.2022г. №13-02/5117, Указа Главы Республики Бурятия от 17.07.2024 №118 «О реализации на территории Республики Бурятия отдельных положений Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024 №63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.2 положение разработано с целью упорядочения и совершенствования организации питания, определения порядка и условий обеспечения питанием обучающихся в МБОУ «Баянгольская СОШ».
- 1.3 МБОУ «Баянгольская СОШ» создает необходимые условия для обеспечения питанием обучающихся путем заключения договора с поставщиком питания, который организует поставку в школьную столовую продуктов питания. Приготовление горячих и холодных блюд осуществляется в соответствии с СанПин2.3/2.4.3590-20, меню для детей с 7 до11 лет и старше, утвержденным директором школы.
- 1.4 Настоящее Положение определяет порядок и условия организации питания обучающихся в школе.

2. Общие принципы организации питания

- 2.1. Организация питания обучающихся в школе осуществляется самостоятельно.
- 2.2. Школа в своей деятельности по вопросу организации питания взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с иными юридическими лицами.
- 2.3. Ответственность за организацию питания обучающихся возлагается на директора школы.
- 2.4. Лица, оказывающие услуги питания в школе несут ответственность за качество и безопасность питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

3. Финансирование расходов на организацию питания

- 3.1. Финансирование расходов на организацию питания в школе осуществляется:
 - за счет Федерального бюджета;
 - за счет средств бюджета Республики Бурятия;
 - за счет средств местного бюджета;
 - за счет средств родителей;
- 3.2. Средняя стоимость питания рассчитывается в соответствии с рекомендуемым и среднесуточными наборами пищевых продуктов, утвержденными СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и среднестатистическими ценами на продукты питания, представленными органами федеральной статистической службы.
- 3.3. Субсидии из Федерального, Республиканского и местного бюджета на организацию питания обучающихся носят целевой характер и не могут быть использованы на другие нужды.

- 3.4. Оплата за питание обучающихся в МБОУ «Баянгольская СОШ» производится родителями (законными представителями) в ежемесячном с решением родительского собрания и по согласованию с руководством школы.
- 3.5. В случае отсутствия обучающегося в школе по уважительной причине производится перерасчет родительских средств на организацию питания данного обучающегося в последующие дни.

4. Порядок предоставления питания обучающимся общеобразовательных организаций

4.1. Бесплатное питание предоставляется следующим категориям обучающихся:

4.1.1. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования (далее обучающиеся 1-4 классов), в том числе обучающиеся, имеющие статус детей с ограниченными возможностями здоровья и (или статус) детей-инвалидов, обеспечиваются питанием не менее одного раза в день.

В случаях полного или частичного перевода обучающегося 1-4 классов на карантин и (или) дистанционный формат обучения, введение дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, не подразумевающих посещение обучающимися 1-4 классов школы, обеспечение организации бесплатного горячего питания (в том числе в виде продуктовых наборов) не осуществляется, в связи с отсутствием детей в образовательной организации.

4.1.2. Питание в соответствии с федеральным и республиканским законодательством предоставляется следующим категориям обучающихся школы (согласно Федеральному закону от 19.05.1995 №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», Перечню поручений Президента Российской Федерации по вопросам оказания поддержки гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, и членам их семей от 19.10.2022 №Пр1978, Закону Республики Бурятия от 07.03.2007 №2125-111 «О дополнительных мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан»):

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - дети-инвалиды;
 - дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и или психическом развитии;
 - обучающиеся с ОВЗ и дети с инвалидностью, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, имеют право на получение денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием.
- Выплата денежной компенсации производится родителям (законным представителям) обучающихся с ОВЗ, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней, каникулярного времени, периода болезни (с временным приостановлением учебного процесса), нахождения обучающегося в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реализации, на стационарном лечении в учреждениях здравоохранения.
- Документы подаются в школу ежегодно при возникновении права на получение бесплатного питания. Организация питания обучающихся с ОВЗ и детей с инвалидностью вне зависимости от возраста осуществляется по факту предоставления подтверждающих документов.
- В случае отсутствия документа, подтверждающего статус ОВЗ и (или) справки, подтверждающей факт установления инвалидности обучающегося, посещающие 1-4 классы, питаются один раз в день.
- Обучающиеся, посещающие 5-11 классы, при отсутствии документа, подтверждающего статус ОВЗ и (или) справки, подтверждающей факт установления инвалидности, питание не получают;
- дети лиц, заключивших контракт о прохождении военной службы, участвующих в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины.
 - дети лиц, призванных на военную службу по мобилизации, принимающих участие специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины.
 - дети лиц, добровольно принимающих участие специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины.
 - дети лиц, погибших (умерших) или получивших инвалидность группы в следствие военной травмы военнослужащих, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины;
 - дети из многодетных семей, на основании Указа Главы Республики Бурятия от 17.07.2024 №118 «О реализации на территории Республики Бурятия отдельных положений Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024 №63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;
 - дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного на территории Республики Бурятия;
 - дети из семей, имеющих право на ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка (единое пособие) в соответствии с федеральным законом от 19.05.1995 №81-ФЗ «О государственных

пособиях гражданам, имеющих детей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2022 №2330 «О порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка», постановлением Правительства Республики Бурятия от 19.12.2022 №787 «О ежемесячном пособии в связи с рождением и воспитанием ребенка»;

- дети-- жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологически и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети – жертвы насилия;
- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

4.2. Питание обучающихся общеобразовательной организации осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательной организации.

Предоставление питания общеобразовательными организациями осуществляется по единому меню, исходя из стоимости питания в день на одного ребенка и в соответствии с СанПин 2.3.2.4.3590-20.

4.3. Для получения бесплатного или льготного питания в общеобразовательной организации родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы:

4.3.1. Для детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление законного представителя;
- копия постановления администрации района:
 - а) об установлении опеки (попечительства);
 - б) о создании приемной семьи.

4.3.2. Для детей с ограниченными возможностями здоровья:

- заявление законного представителя;
- справка, подтверждающая факт установления статуса ОВЗ, выданная медико-психолого-педагогической комиссией.

4.3.3. Для детей-инвалидов:

- заявление законного представителя;
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная комиссией медико-социальной экспертизы.

4.3.4. Для детей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции, детей погибших (умерших) военнослужащих или получивших инвалидность I группы вследствие военной травмы, принимавших участие в специальной военной операции:

- заявление родителя (законного представителя);
- свидетельство о заключении брака;
- подтверждающий документ из военного комиссариата по месту жительства;

4.3.5. Для детей из многодетной семьи:

- заявление родителя (законного представителя);
- предоставление удостоверения статуса многодетной семьи;

4.3.6. Для детей из семей, в которых доход на одного члена семьи ниже прожиточного уровня установленного на территории Республики Бурятия:

- заявление родителя (законного представителя);
- справка о доходах семьи, выданная исполнительным органом государственной власти Республики Бурятия в сфере социальной защиты населения в установленном порядке;

4.3.7. Для детей из семей, имеющих право на ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка (единое пособие):

- заявление родителя (законного представителя);
- сведения (справка), подтверждающие получение единого пособия на портале Госуслуг (Личный кабинет-Справки/ выписки Сведения о назначенных социальных выплатах льгот). В случаях отсутствия возможности получения родителями (законными представителями) сведений на портале Госуслуг, родители предоставляют в общеобразовательную организацию заявление, администрация общеобразовательной организации составляет список обучающихся и совместно с родителями (законными представителями) получают сведения через систему ЕГИССО.

4.4. Список обучающихся, получающих бесплатное или льготное питание, составляется на основании протокола педагогического Совета, согласованного с Родительским комитетом, и утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

5. Порядок организации питания

5.1. Режим питания в общеобразовательных организациях определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (нормы СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»).

5.2. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного утвержденного директором школы двухнедельного меню.

5.3. Примерное меню составляется в соответствии с требованиями и нормами СанПин 2.3/2.4.3590-20.

5.4. Фактическое меню ежедневно утверждается директором школы, подписывается ответственным по питанию.

5.5. Ежедневное меню должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд, ежедневно размещаться на сайте школы в виде электронной таблицы.

6. Контроль за обеспечением питания

6.1. Контроль за организацией питания осуществляется руководителем учреждения, Учредителем, медицинским работником, органами, уполномоченными на осуществление контроля в данном виде деятельности, родительской общественностью.

6.2. Руководитель учреждения:

- осуществляет контроль за обеспечением и качеством питания обучающихся.
- обеспечивают создание необходимых условий для организации питания обучающихся.
- создают комиссию по контролю за организацией питания в общеобразовательной организации в составе: руководитель или ответственный за организацию питания, медицинский работник, представитель родительской общественности.

Контроль за организацией питания обучающихся осуществляется не реже 1 раза в квартал. По результатам проверок составляются акты, справки.

6.3. Ответственное лицо за организацию питания назначается приказом руководителем учреждения.

6.4. Ответственный за организацию питания в общеобразовательной организации:

- координирует и контролирует деятельность работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в общеобразовательную организацию;
- контролирует заявки на количество обучающихся в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения питанием;
- организывает и контролирует учет фактической посещаемости обучающихся; инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры здорового питания обучающихся и их родителей;
- осуществляет мониторинг удовлетворительности качеством питания;
- осуществляет контроль за организацией питания и соблюдением питьевого режима обучающихся.

7. Обязанности руководителя и медицинского персонала общеобразовательной организации

7.1. Руководитель общеобразовательной организации обеспечивает:

- наличие в организации санитарных прав и норм и доведение их содержания до сотрудников организации;
- выполнение требований санитарных правил и норм сотрудниками организации;
- организацию производственного и лабораторного контроля;
- прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;
- наличие личных медицинских книжек на каждого работника;
- своевременное прохождение предварительных при поступлении периодических медицинских обследований всеми работниками в установленном порядке;
- организацию курсовой гигиенической подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения не реже 1 раза в 2 года в установленном порядке;
- выполнение постановлений, предписаний органов Роспотребнадзора;
- наличие санитарного журнала установленной формы;
- условия труда работников в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и гигиеническими нормативами;
- эффективную работу санитарно-технического, технологического, холодильного и другого оборудования организации;
- проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- наличие аптечек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное обновление;

7.2. Организацию санитарно-просветительской работы с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций. Медицинский персонал осуществляет повседневный контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемиологического и учебно-воспитательного режимов и проведение оздоровительных мероприятий.

7.3. Нарушение санитарно-эпидемиологических правил и норм влечет дисциплинарную, административную ответственность в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

8. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся)

8.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:
-подавать заявление на обеспечение своих детей бесплатным или льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;
-вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты, руководство общеобразовательной организации;

-знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой.
8.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
-при представлении заявления на льготное питание предоставить администрации общеобразовательной организации все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;
-своевременно вносить плату за питание ребенка;
-своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательной организации для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
-своевременно предупреждать медицинского работника или классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
-вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

9. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания

9.1. Общеобразовательная организация с целью совершенствования организации питания:
-организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеурочных мероприятий;
-оформляет и регулярно обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
-организует систематическую просветительскую работу с родителями по вопросам роли здорового питания в формировании жизнедеятельности человека, необходимости обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
-проводит мониторинг организации питания и своевременно направляет в орган управления образованием сведения по показателю эффективности реализации мероприятий по совершенствованию организации питания;

9.2. Руководство общеобразовательной организации ежеквартально заслушивает на своих заседаниях итоги работы комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания, вносит предложения в части своей компетенции по улучшению питания.

9.3. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.